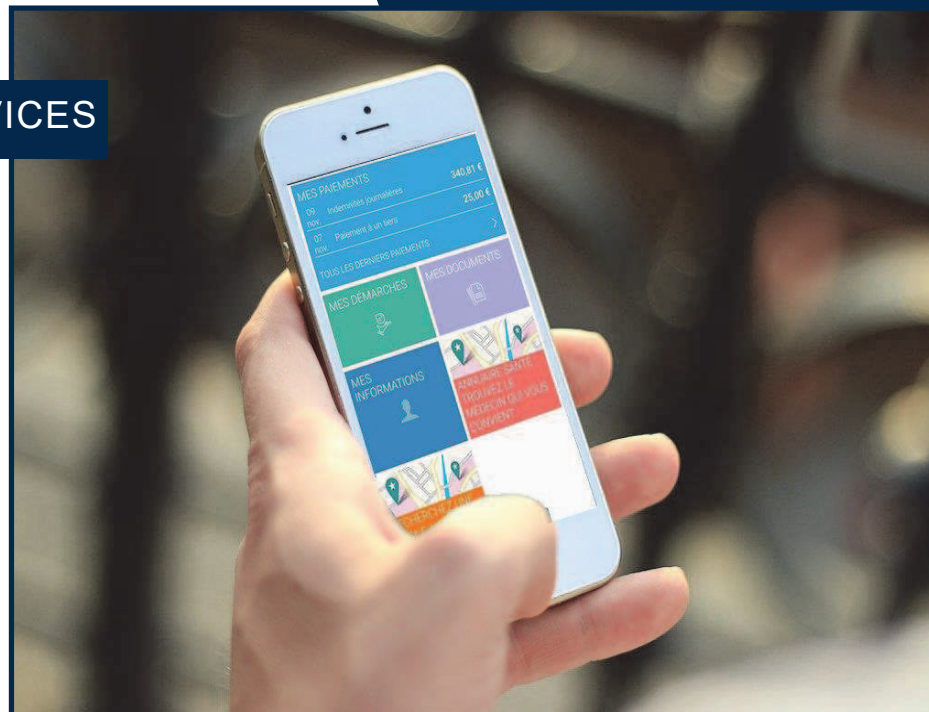


PRÉSENTATION DES TÉLÉSERVICES

Pas-à-pas
Mai 2021



DÉCLARATION
DE
RESSOURCES
INVALIDITÉ

La démarche pas-à-pas

COMPTE AMELI WEB



DÉCLARATION DE RESSOURCES INVALIDITÉ OU DSH

(JUIN 2021)

Bénéfices de l'utilisation du téléservice

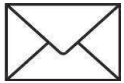
Pour les assurés



Obligation pour un titulaire du compte ameli de faire sa **déclaration d'invalidité en ligne**



Un **gain de temps** par rapport au délai postal



Pas d'envoi postal

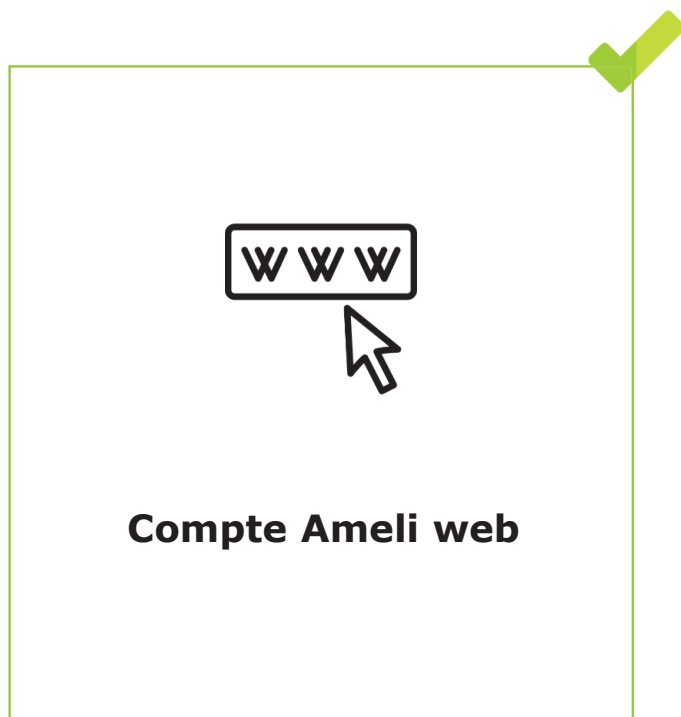


Pas besoin de se déplacer



Pas de risque de perte de courrier, sécurisation des données au sein du compte ameli

Disponibilité du téléservice sur les différents appareils



**Application améi
pour smartphone**



BMS



Ouverture aux smartphones envisagée en septembre 2021, mais seulement pour les déclarations sans modification

Cas d'exclusions du téléservice



- ▶ Exclusions fonctionnelles :
 - Les assurés qui ne possèdent pas de compte ameli
 - Les assurés qui ne sont pas au Régime Général (hors TI, qui eux bénéficient bien du téléservice)

Mise à disposition de la démarche



ETAPE (0) : L'assuré se connecte à son compte ameli et visualise une **nouvelle notification**

A noter : L'assuré doit remplir **une ou plusieurs déclarations** par an selon un échéancier dépendant de sa catégorie de pension ou de revenus. Lorsque cette déclaration doit être réalisée, le back office **Scapin** envoie une notification dans le compte. Un **email** est ensuite adressé à l'assuré, lui indiquant qu'un **message important l'attend dans son compte ameli**.

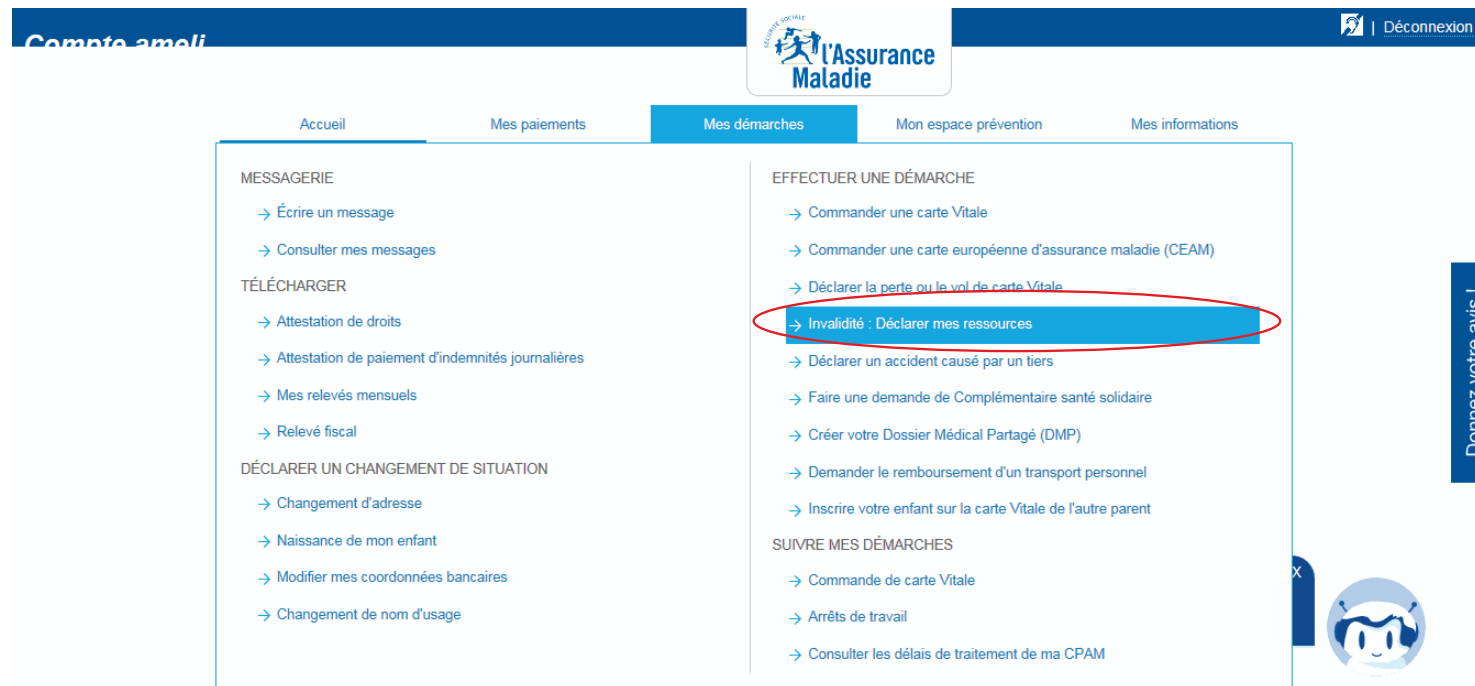
Tant que l'assuré **n'a pas reçu de notification**, il ne peut pas faire sa déclaration.



The screenshot shows the 'compte ameli' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Accueil', 'Mes paiements', 'Mes démarches', 'Mon espace prévention', and 'Mes informations'. The user is identified as 'FRANCK DENIS' with a last connection on 29/06/2020 at 16:21. A notification banner at the top indicates '2 NOTIFICATIONS'. The first notification is titled 'Ma pension d'invalidité' and states: 'Votre déclaration de ressources est disponible, merci de la remplir.' The second notification is titled 'Ma mutuelle' and states: 'Aucune complémentaire santé n'est enregistrée dans votre dossier. Vous pouvez peut-être bénéficier d'une aide... Estimez dès à présent vos droits à une Complémentaire santé solidaire.'

Etape préalable

ETAPE (1) : Rubrique Mes démarches



The screenshot shows the 'Compte ameli' website interface. At the top, there is a blue header with the 'Compte ameli' logo on the left and a 'Déconnexion' button on the right. Below the header is the 'Assurance Maladie' logo. The main navigation bar includes 'Accueil', 'Mes paiements', 'Mes démarches' (highlighted in blue), 'Mon espace prévention', and 'Mes informations'. The 'Mes démarches' section is divided into three columns:

- MESSAGERIE**
 - Écrire un message
 - Consulter mes messages
- TÉLÉCHARGER**
 - Attestation de droits
 - Attestation de paiement d'indemnités journalières
 - Mes relevés mensuels
 - Relevé fiscal
- DÉCLARER UN CHANGEMENT DE SITUATION**
 - Changement d'adresse
 - Naissance de mon enfant
 - Modifier mes coordonnées bancaires
 - Changement de nom d'usage
- EFFECTUER UNE DÉMARCHE**
 - Commander une carte Vitale
 - Commander une carte européenne d'assurance maladie (CEAM)
 - Déclarer la perte ou le vol de carte Vitale
 - **Invalidité : Déclarer mes ressources** (highlighted with a red circle)
 - Déclarer un accident causé par un tiers
 - Faire une demande de Complémentaire santé solidaire
 - Créer votre Dossier Médical Partagé (DMP)
 - Demander le remboursement d'un transport personnel
 - Inscrire votre enfant sur la carte Vitale de l'autre parent
- SUIVRE MES DÉMARCHES**
 - Commande de carte Vitale
 - Arrêts de travail
 - Consulter les délais de traitement de ma CPAM

On the right side of the page, there is a vertical blue button that says 'Donnez votre avis !' and a small cartoon character icon.

Rappel d'information



ETAPE (2) : Prise en compte des **informations de pré-déclaration**

Il est rappelé à l'utilisateur :

- ✓ La **période** concernée par la déclaration
- ✓ La **date limite** de déclaration
- ✓ Le **risque de suspension** de la pension si la déclaration est faite en retard



Accueil

Mes paiements

Mes démarches

Mon espace prévention

MA DÉCLARATION DE RESSOURCES

Vous devez déclarer vos ressources pour la période du 01/08/2018 au 30/11/2018 au titre de votre pension d'invalidité référencée 1760493057012-11-DP-001.

La date limite de déclaration est le 25/12/2018.

Tout retard dans votre déclaration peut entraîner une suspension de votre pension d'invalidité.

DÉCLARER

Situation de l'assuré



ETAPE (3) : L'assuré indique si sa **situation a évolué** ou non.



Accueil
Mes paiements
Mes démarches
Mon espace prévention
Mes informations

MA DÉCLARATION DE RESSOURCES

Etape préalable
Renseignements personnels
Ressources
Validation
Accusé de réception

Vous pouvez maintenant remplir votre déclaration de situation et de ressources pour la période du 01/08/2018 au 30/11/2018.

Votre déclaration se déroule en trois étapes :


- la première étape concerne vos renseignements personnels.
- la deuxième étape concerne vos ressources.
- la troisième étape permet la validation de votre déclaration.

 Attention, pour la bonne prise en compte de votre déclaration, vous devez impérativement aller jusqu'à l'étape de validation.

Avez-vous, sur cette période, des **ressources à déclarer** ou un **changement de situation à indiquer** ? Oui Non

CONTINUER

Bonjour ! Je suis *amelibot*, là pour vous assister pour tout sur l'Assurance Maladie. Int



Pour la DSH, il faut impérativement que l'assuré aille jusqu'au bout de la démarche car il n'y a pas de sauvegarde

Si la situation et les ressources ont changé, l'assuré sélectionne « Oui ». Il passe ensuite à l'étape « renseignements personnels ».

Si la situation ou les ressources n'ont pas changé, l'assuré clique sur « Non » et passe directement à l'étape de « Validation ». (slide 12)

Renseignements personnels



ETAPE (4) : L'assuré met jour son **adresse**, sa **situation familiale**, son **rib**, etc...

L'**adresse postale** peut être modifiée via le TLS « Changement d'adresse » une fois la déclaration effectuée.

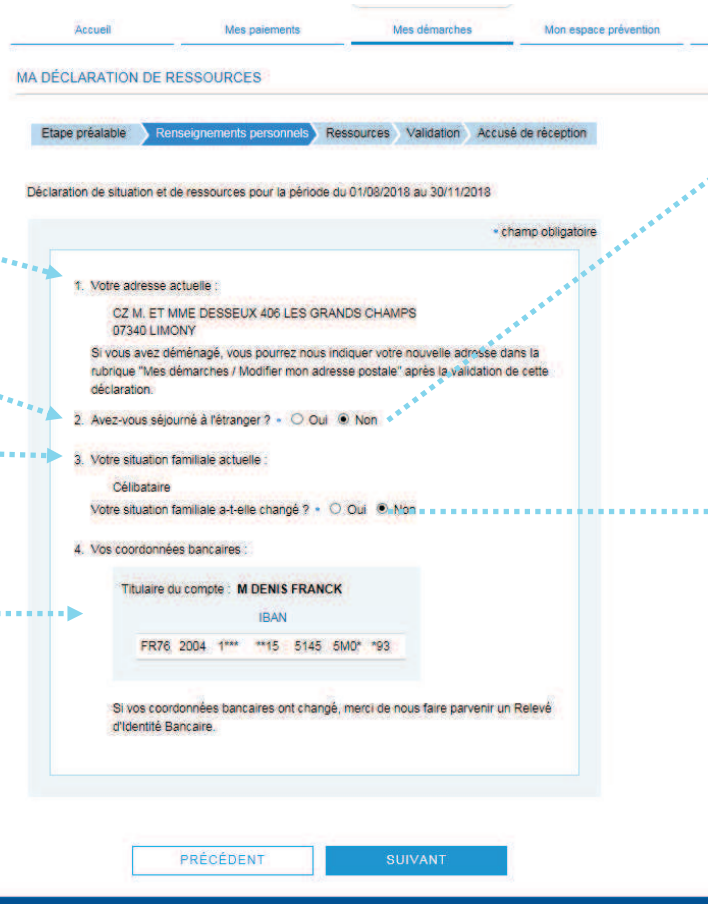
Si l'assuré a **résidé à l'étranger** durant la période, il précise les dates.

Si sa **situation familiale** a changé, il accède à une liste déroulante.

S'il souhaite **modifier son Rib**, l'assuré peut saisir par lui-même le TLS « Changement de coordonnées bancaires » (mais une fois qu'il aura terminé la démarche). Il peut également envoyer son RIB par courrier. **Mais attention** : ce RIB sera alors utilisé pour toutes les prestations de l'assuré.

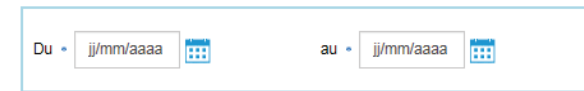


A noter : le RIB affiché est celui fourni par Scapin (le BO des pensions d'invalidité). Il se peut qu'il soit différent de celui référencé sur le compte ameli. Et ce n'est pas indiqué.



The screenshot shows the 'MA DÉCLARATION DE RESSOURCES' page with a progress bar: 'Etape préalable' (selected), 'Renseignements personnels', 'Ressources', 'Validation', and 'Accusé de réception'. The main form is titled 'Déclaration de situation et de ressources pour la période du 01/08/2018 au 30/11/2018'. It contains four sections: 1. 'Votre adresse actuelle' (with a 'champ obligatoire' label) showing 'CZ M. ET MME DESSEUX 406 LES GRANDS CHAMPS 07340 LIMONY' and a note about updating the address. 2. 'Avez-vous séjourné à l'étranger?' with radio buttons for 'Oui' and 'Non'. 3. 'Votre situation familiale actuelle' showing 'Célibataire' and a question 'Votre situation familiale a-t-elle changé?' with radio buttons. 4. 'Vos coordonnées bancaires' showing 'Titulaire du compte : M DENIS FRANCK' and an IBAN 'FR76 2004 1*** **15 5145 5M0* *93'. At the bottom are 'PRÉCÉDENT' and 'SUIVANT' buttons.

2. Avez-vous séjourné à l'étranger ? • Oui Non

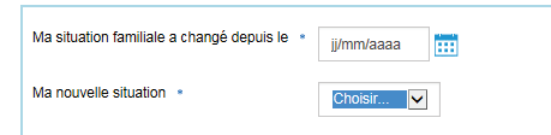


A date selection form with 'Du' and 'au' labels, each followed by a date input field (jj/mm/aaaa) and a calendar icon.

Si **Oui**, un encadré permet de sélectionner les dates

3. Votre situation familiale actuelle :

Célibataire
 Votre situation familiale a-t-elle changé ? • Oui Non



A form for updating family status. It includes a date input field for 'Ma situation familiale a changé depuis le' (jj/mm/aaaa) and a dropdown menu for 'Ma nouvelle situation' with a 'Choisir...' button.

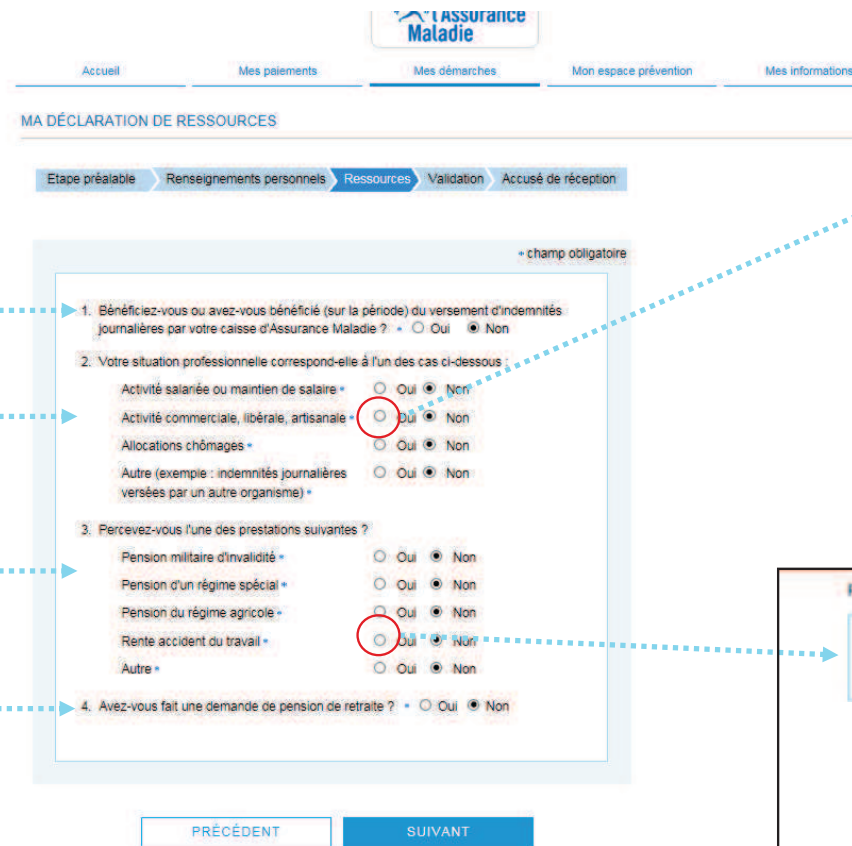
Si la situation familiale **a changé**, la **date** est à préciser ainsi que la **nouvelle situation** de l'assuré.

Les ressources



ETAPE (5) : Renseignement du type de **ressources** ainsi que des **montants** perçus

A noter : Les réponses aux questions sont par défaut sur « **Non** ».



Indemnités journalières

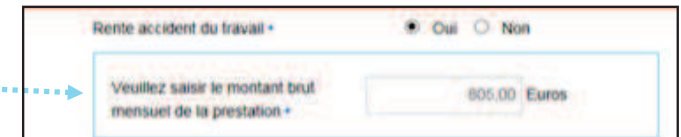
Activités

Pensions (militaire, agricole, régime spécial) et rente **accident du travail**

Pensions **de retraite**



Si l'assuré répond « Oui », un encadré l'invite à saisir la **période concernée** ainsi que les **montants perçus**.
A noter : Le nombre de ligne équivaut à la périodicité de la déclaration (mensuellement, trimestriellement...)



Pour les **rentes**, aucune période à inscrire. Le montant saisi est mensuel.
Précision : de nombreuses rentes sont versées au trimestre. Le montant saisi doit donc être ramené au mois.

Validation



ETAPE (6) : L'assuré valide sa déclaration de ressources



Accueil Mes paiements Mes démarches Mon espace prévention

MA DÉCLARATION DE RESSOURCES

- Etape préalable Renseignements personnels Ressources Validation Accusé de réception

Vous devez certifier sur l'honneur et confirmer votre déclaration en cliquant sur **Valider** en bas de page. Vous pouvez vérifier les informations saisies en cliquant sur le lien ci-dessous.

[Résumé de la déclaration de ressources](#)

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés par la présente déclaration. Je m'engage à faire connaître à ma Caisse tout changement pouvant les modifier, et à fournir toute pièce justificative sur demande.

La loi rend passible d'amende et d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (Article L.114-13 du Code de la Sécurité Sociale et Article L.441-6 du Code Pénal).

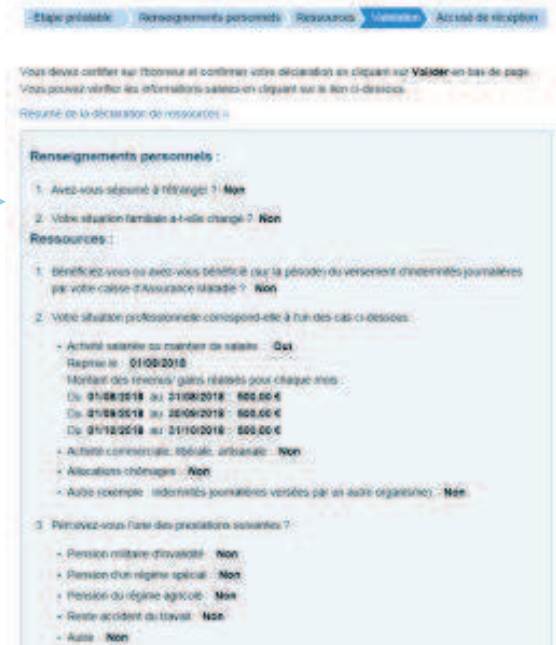
Est puni des mêmes peines, le fait de fournir une déclaration mensongère en vue d'obtenir d'une administration publique ou d'un organisme chargé d'une mission de service public une allocation, un avantage ou un indu.

PRÉCÉDENT

VALIDER

En validant, l'assuré certifie sur l'honneur sa déclaration.

L'assuré consulte le résumé de sa déclaration



Résumé de la déclaration de ressources

Renseignements personnels :

- Avez-vous séjourné à l'étranger ? **Non**
- Votre situation familiale a-t-elle changé ? **Non**

Ressources :

- Bénéficiez-vous ou avez-vous bénéficié (sur la période du versement d'indemnités journalières par votre Caisse d'Assurance Maladie) ? **Non**
- Votre situation professionnelle correspond-elle à l'un des cas ci-dessous :
 - Activité salariée ou maintien de salaire : **Oui**
Régime IR : 01/00/2018
Montant des revenus garantis (euros) pour chaque mois :
Du 01/00/2018 au 31/00/2018 : 500,00 €
Du 01/00/2018 au 30/00/2018 : 500,00 €
Du 01/12/2018 au 31/10/2018 : 500,00 €
 - Activité commerciale, artisanale : **Non**
 - Allocations chômage : **Non**
 - Autre (exemple : indemnités journalières versées par un autre organisme) : **Non**
- Permettez-vous l'acte des prestations suivantes ?
 - Pension militaire d'invalidité : **Non**
 - Pension d'un régime spécial : **Non**
 - Pension du régime agricole : **Non**
 - Reste accident du travail : **Non**
 - Autre : **Non**

Accusé de réception

ETAPE (7) : La **déclaration** de l'assuré est validée

Si l'assuré qui vient de valider sa démarche a fait une erreur de saisie (notamment dans ses ressources), il **contacte sa caisse pour recevoir un formulaire papier** qu'il renverra par courrier.

Sa déclaration est **téléchargeable** au format PDF

A noter : les **délais** de traitement de cette démarche **ne sont pas visibles** par les assurés dans le téléservice « Mes Délais ».

MA DÉCLARATION DE RESSOURCES

Etape préalable > Renseignements personnels > Ressources > Validation > **Accusé de réception**

Merci, votre déclaration a bien été prise en compte.

Vous serez informé par votre caisse de la prochaine déclaration de ressources à remplir.

Nous vous rappelons qu'il n'est pas nécessaire de nous faire parvenir ce document par courrier.

 [Télécharger ma déclaration de ressources](#)

RETOUR

NOTEZ VOTRE DÉMARCHÉ !



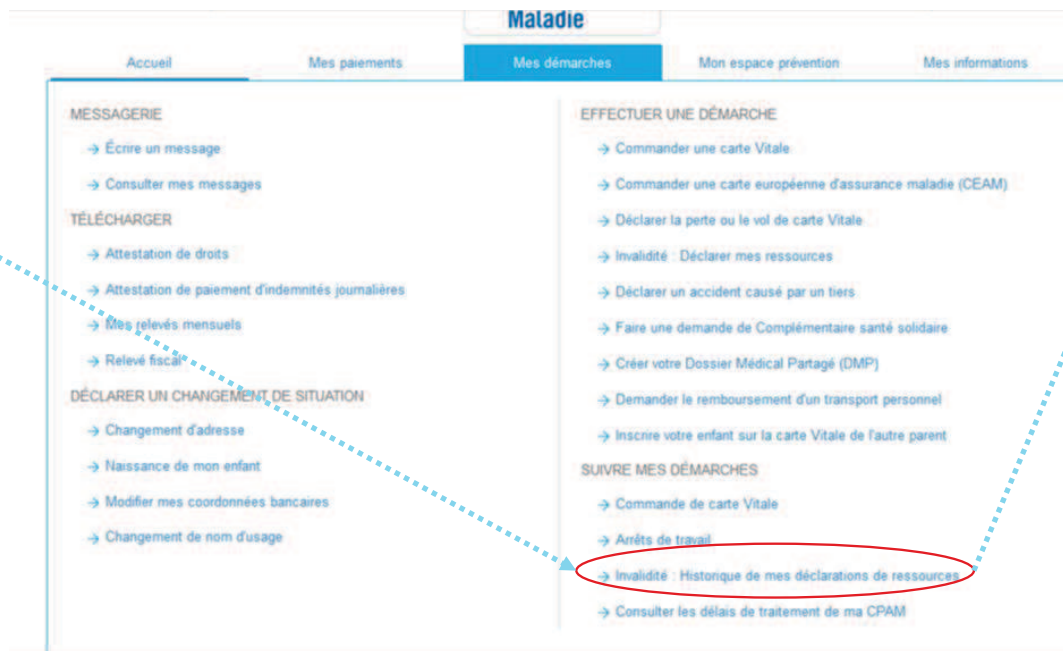
Vous avez droit à l'erreur :

OUPS.GOUV.FR
Vous avez droit à l'erreur

Archive



ETAPE (facultative) : L'assuré consulte **l'historique** des déclarations de ressources



The screenshot shows the 'Maladie' website with the 'Mes démarches' menu open. The option 'Invalidité : Historique de mes déclarations de ressources' is circled in red. Other options in the menu include 'Commander une carte Vitale', 'Déclarer la perte ou le vol de carte Vitale', and 'Arrêts de travail'.

Depuis l'onglet **Mes démarches** l'assuré sélectionne « **Invalidité : Historique de mes déclarations de ressources** »



The screenshot shows the 'INVALIDITÉ : HISTORIQUE DE MES DÉCLARATIONS DE RESSOURCES' page. It includes a table with the following data:

| Période de la déclaration | Date de la télé-déclaration | Votre déclaration |
|-----------------------------|-----------------------------|---|
| Du 01/09/2018 au 30/11/2018 | 16/09/2020 |  |

A 'RETOUR' button is located below the table.

La déclaration est **téléchargeable** au format PDF. Elle reste en ligne pendant **deux ans**.